



ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

(HR_01- Έκδοση 3.0 – 4/12/2025)

A.Εισαγωγή

Ο παρών Κώδικας Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς διατυπώνει τις βασικές αρχές και αξίες που διέπουν την λειτουργία της **PERFORMANCE TECHNOLOGIES A.E.** (εφ' εξής η «**Εταιρεία**»), και έχει συνταχθεί με σκοπό τη θεσμοθέτηση κατευθυντήριων γραμμών στην καθημερινή επιχειρηματική συμπεριφορά της Εταιρείας. Η Εταιρεία υιοθετεί αρχές και αξίες και με βάση αυτές θεσπίζει πολιτικές και εφαρμόζει λεπτομερείς διαδικασίες για τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις τους.

Η Εταιρεία διέπεται από την πεποίθηση και πρεσβεύει ότι μια επιχείρηση οφείλει να συνδυάζει την ανταγωνιστικότητα και την αποδοτικότητα, με την τήρηση δεοντολογικών αρχών και υπευθυνότητας.

Για την επίτευξη αυτού του στόχου απαιτείται η διαμόρφωση ενός πλαισίου συμφωνημένων αρχών και αξιών που καθορίζουν την καθημερινή συμπεριφορά και πρακτική. Αυτό το πλαίσιο προσδιορίζει τις ευθύνες μας απέναντι σε όλους όσους επηρεάζονται - άμεσα ή έμμεσα - από τις επιχειρηματικές δραστηριότητες της Εταιρείας, ώστε οι πράξεις της να αντικατοπτρίζουν τις δεσμεύσεις της απέναντι σε όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη, μετόχους, πελάτες, εργαζομένους και συνεργάτες, αλλά και προς την κοινωνία ευρύτερα ως κοινωνικά υπεύθυνος οργανισμός.

B.Βασικές Αρχές Λειτουργίας της Εταιρείας

1. Συμμόρφωση

Οι εταιρικές αξίες αποτελούν το θεμέλιο πάνω στο οποίο εδράζεται η επιχειρηματική δραστηριότητα της Εταιρείας, και η συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία συνιστά βασική αρχή που πρέπει να τηρείται από όλους τους εργαζομένους και τους επιχειρηματικούς συνεργάτες της Εταιρείας.

Δεσμευόμαστε για την εφαρμογή και την προώθηση των βασικών αρχών, όπως η προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, η εξάλειψη της αναγκαστικής εργασίας, η εξάλειψη των διακρίσεων στον χώρο





εργασίας, η περιβαλλοντική βιωσιμότητα, η ανάπτυξη της ενεργούς συμμετοχής των ενδιαφερόμενων μερών κλπ.

Ασκούμε τα καθήκοντά μας με εντιμότητα, ακεραιότητα, διαφάνεια και υπευθυνότητα και λειτουργούμε σύμφωνα με τα πιο υψηλά πρότυπα επιχειρηματικής δεοντολογίας, συμμορφούμενοι με την κείμενη νομοθεσία και τις Πολιτικές και διαδικασίες που διαμορφώνονται από την Εταιρεία.

2. Ανθρώπινα δικαιώματα

Δεσμευόμαστε για την προστασία και την προώθηση των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, όπως αυτά ορίζονται στην Οικουμενική Διακήρυξη του ΟΗΕ για τα Ανθρώπινα Δικαιώματα (UNDHR) και στις Συμβάσεις της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας (ILO) για την εργασία.

Στο πλαίσιο αυτό, επιδιώκουμε την προώθηση και την παγίωση του σεβασμού των ανθρωπίνων δικαιωμάτων στα πεδία δραστηριότητάς μας, συμπεριλαμβανομένου μεταξύ άλλων του σεβασμού της ελευθερίας του συνέρχεσθαι και του συνεταιρίζεσθαι και της διαφορετικότητας, με ίση μεταχείριση και ίσες ευκαιρίες για όλους, την εξάλειψη κάθε είδους διακρίσεων και το σεβασμό των ανθρωπίνων δικαιωμάτων κατά τη λήψη επιχειρηματικών αποφάσεων.

Τα διοικητικά στελέχη, τόσο κατά τη θέσπιση πολιτικών, όσο και στην πράξη, όταν συναλλάσσονται με εργαζομένους, εργολάβους, πελάτες και προμηθευτές, οφείλουν να λαμβάνουν δεόντως υπόψη τους τις διατυπωμένες δεσμεύσεις μας σχετικά με τα ανθρώπινα δικαιώματα.

Η πολιτική ανθρωπίνων δικαιωμάτων, θέτει τις αρχές και τα πρότυπα ώστε να διασφαλιστεί ότι όλοι οι εργαζόμενοι αντιμετωπίζονται με σεβασμό και αξιοπρέπεια, εργάζονται με τη θέλησή τους και αμείβονται κατάλληλα, ανάλογα με την προσπάθειά τους.

Προς αυτή την κατεύθυνση, η Εταιρεία:

- ✓ Δεν επιτρέπει την παιδική εργασία. Όλοι οι εργαζόμενοι πρέπει να πληρούν το ελάχιστο όριο ηλικίας που ορίζεται από την ελληνική νομοθεσία.
- ✓ Καταδικάζει την απάτη, την εξαπάτηση ή τον εξαναγκασμό στην πρόσληψη, τοποθέτηση, μετακίνηση ή διαχείριση προσώπων.





- ✓ Συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους περί αμοιβών, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που αφορούν τους κατώτατους μισθούς, τις υπερωρίες και τις υποχρεωτικές παροχές. Οι ώρες εργασίας περιορίζονται σε ό,τι είναι αποδεκτό από την ισχύουσα νομοθεσία.
- ✓ Σέβεται τη διαφορετικότητα και τις αξίες του ανθρώπινου δυναμικού της.
- ✓ Διατηρεί χώρο εργασίας απαλλαγμένο από φαινόμενα βίας, παρενόχλησης και άλλες μη ασφαλείς ή ενοχλητικές συνθήκες.
- ✓ Σέβεται το δικαίωμα των εργαζομένων της να ενταχθούν, να σχηματίσουν ή να μην ενταχθούν σε υπαλληλικό σωματείο, χωρίς το φόβο των ποινικών ή πειθαρχικών ενεργειών.
- ✓ Καλλιεργεί και προωθεί μια κουλτούρα σεβασμού των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και προωθεί την ευαισθητοποίηση στον τομέα αυτό μεταξύ των εργαζομένων της καθώς και των επιχειρηματικών εταίρων της.
- ✓ Απαιτεί από τους επιχειρηματικούς εταίρους και τους προμηθευτές της να σέβονται τα ανθρώπινα δικαιώματα και να υιοθετούν παρόμοιες πολιτικές.

3. Υγεία και ασφάλεια

Η προστασία της υγείας και της ασφάλειας των άμεσων και έμμεσων εργαζομένων σε όλους τους χώρους εργασίας αποτελεί μέγιστη προτεραιότητα της Εταιρείας.

Στο πλαίσιο αυτό, η Εταιρεία συμμορφώνεται με την ισχύουσα νομοθεσία. Οι εργαζόμενοι και οι εργολάβοι οφείλουν να σέβονται και να συμμορφώνονται με τις πολιτικές και τα πρότυπα υγείας και ασφάλειας που ορίζει η Εταιρεία, όπως διατυπώνονται στα σχετικά εγχειρίδια πολιτικής για την ασφάλεια. Αυτά περιλαμβάνουν όχι μόνο τις υποχρεωτικές νομικές απαιτήσεις, αλλά και τις βέλτιστες πρακτικές που διασφαλίζουν ότι η Εταιρεία παρέχει ένα υγιεινό και ασφαλές εργασιακό περιβάλλον και επαρκή μέριμνα για τους πελάτες και τους επισκέπτες στις εγκαταστάσεις της.

Η Εταιρεία:

- ✓ Παρέχει ένα περιβάλλον στο οποίο λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα για την πρόληψη ασθενειών και ατυχημάτων που σχετίζονται με την εργασία.
- ✓ Συμμορφώνεται με τη νομοθεσία και όλες τις οδηγίες που σχετίζονται με την υγεία και την ασφάλεια στην εργασία και φροντίζει να είναι πιστοποιημένη στα θέματα αυτά (ISO 45001).





- ✓ Στοχεύει στη συνεχή βελτίωση των μέτρων που σχετίζονται με την επαγγελματική υγεία και ασφάλεια.
- ✓ Οργανώνει και διεξάγει προγράμματα κατάρτισης στον τομέα της υγείας και της ασφάλειας για όλους τους εργαζομένους της.
- ✓ Διασφαλίζει ότι όλοι οι εργαζόμενοι κατανοούν, εφαρμόζουν και συμμορφώνονται με την πολιτική και τις πρακτικές της επαγγελματικής υγείας και ασφάλειας.
- ✓ Θέτει, μετρά και παρακολουθεί τους ετήσιους στόχους για την υγεία και την ασφάλεια στην εργασία, για όλες τις επιχειρηματικές της δραστηριότητες.
- ✓ Απαιτεί από τους επιχειρηματικούς εταίρους και τους προμηθευτές της να παρέχουν ένα ασφαλές και υγιές εργασιακό περιβάλλον για τους εργαζομένους της και να υιοθετούν παρόμοιες πολιτικές.

4. Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη

Η δημιουργία βιώσιμης ανάπτυξης, με την ένταξη στις επιχειρηματικές αποφάσεις περιβαλλοντικών και κοινωνικών στοιχείων αποτελεί βασική μας δέσμευση. Στόχος μας είναι να ελαχιστοποιούμε τις δυσμενείς επιπτώσεις των δραστηριοτήτων μας για το περιβάλλον και την κοινότητα και να συμβάλλουμε στην ευημερία των εργαζομένων, των οικογενειών τους, των γειτονικών κοινοτήτων και της κοινωνίας ευρύτερα. Η στόχευσή μας για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη είναι να αναπτύσσουμε τους επιχειρηματικούς μας στόχους με δεοντολογικό και κοινωνικά υπεύθυνο τρόπο, ελαχιστοποιώντας το αποτύπωμά μας και μεγιστοποιώντας τις θετικές συνέπειες των ενεργειών μας.

Η Εταιρεία δεσμεύεται να ασκεί υπεύθυνα όλες τις επιχειρηματικές της δραστηριότητες, διενεργώντας παράλληλα εκτίμηση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων και των βιώσιμων επιδόσεων. Η Εταιρεία έχει αναπτύξει, προωθεί και εφαρμόζει με συνέπεια εταιρικές πολιτικές, με στόχο την παροχή ενός ασφαλούς και υγιούς χώρου εργασίας, την προστασία του περιβάλλοντος και τη διατήρηση των ενεργειακών πόρων.

Για την επίτευξη αυτών των στόχων, η Εταιρεία:

- ✓ Διεξάγει τις δραστηριότητές της σε πλήρη συμμόρφωση με τους ισχύοντες περιβαλλοντικούς νόμους και κανονισμούς καθώς και τις σχετικές περιβαλλοντικές πιστοποιήσεις (ISO 14001).
- ✓ Παρακολουθεί περιοδικά και μετρά την πρόοδο των περιβαλλοντικών επιδόσεών της και προσπαθεί συνεχώς να μειώσει το περιβαλλοντικό της αποτύπωμα.





- ✓ Παρέχει περιβαλλοντικά υπεύθυνες υπηρεσίες στους πελάτες της.
- ✓ Διασφαλίζει ότι οι εργαζόμενοι είναι κατάλληλα εκπαιδευμένοι και διαθέτουν τον κατάλληλο εξοπλισμό ασφάλειας και έκτακτης ανάγκης.
- ✓ Προωθεί μια κουλτούρα περιβαλλοντικής ευθύνης και δέσμευσης των εργαζομένων.
- ✓ Αποτρέπει τα απόβλητα και τη ρύπανση με την επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωση υλικών και τη χρήση ανακυκλώσιμων συσκευασιών και άλλων υλικών.
- ✓ Εφαρμόζει τρόπους βελτιστοποίησης της κατανάλωσης καυσίμων και ελαχιστοποίησης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου.
- ✓ Εξασφαλίζει την υπεύθυνη κατανάλωση ενέργειας σε όλες τις επιχειρηματικές δραστηριότητες και λειτουργίες της, συμπεριλαμβανομένης της διατήρησης της ενέργειας, της βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης και της προτίμησης στις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας έναντι των μη ανανεώσιμων, όταν αυτό είναι εφικτό.
- ✓ Συμμετέχει στις προσπάθειες ενίσχυσης της προστασίας του περιβάλλοντος.
- ✓ Ενθαρρύνει και αναμένει από τους πελάτες της και άλλους ενδιαφερόμενους φορείς να εξετάσουν τις περιβαλλοντικές επιπτώσεις των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων τους.

5. Υγιής Ανταγωνισμός

Πρεσβεύουμε και ενθαρρύνουμε τον ηθικό και δίκαιο ανταγωνισμό.

Δεσμευόμαστε να διασφαλίζουμε ότι οι δραστηριότητες της Εταιρείας διεξάγονται μέσα σε πλαίσια θεμιτού ανταγωνισμού και σε αυστηρή συμμόρφωση με το σύνολο της εφαρμοστέας νομοθεσίας.

Η Εταιρεία πραγματοποιεί προγράμματα εκπαίδευσης και ελέγχους συμμόρφωσης σε περιοδική βάση που σκοπούν στη διασφάλιση ότι όλες οι δραστηριότητες της διεξάγονται σε ένα πλαίσιο θεμιτού ανταγωνισμού και ότι τα διοικητικά στελέχη που εμπλέκονται στο εμπόριο, έχουν επαρκή γνώση της κατά τόπους ισχύουσας νομοθεσίας.

Ο εργαζόμενος που παραβαίνει τη σχετική νομοθεσία, εκτίθεται στην απόδοση αστικής και ποινικής ευθύνης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και στο ενδεχόμενο λύσης της σχέσης εργασίας του με την Εταιρεία.





Συνιστάται σε όλους τους εργαζομένους να συμβουλευόμαστε τους προϊστάμενους τους και αυτοί τους νομικούς συμβούλους της Εταιρείας, όποτε υπάρχει αμφιβολία σχετικά με τη νομιμότητα οποιασδήποτε επικοινωνίας, σύμβασης, εμπορικής πρακτικής ή δραστηριότητας.

6. Αθέμιτη χρηματιστηριακή εκμετάλλευση εμπιστευτικών πληροφοριών

Οι εργαζόμενοι που έχουν πρόσβαση σε εμπιστευτικές πληροφορίες που μπορεί να επηρεάσουν την τιμή των μετοχών ή άλλων χρηματοοικονομικών μέσων της Εταιρείας, οφείλουν να τηρούν το απόρρητο αυτών των πληροφοριών. Αντιστοίχως, υποχρεούνται να μην προβαίνουν σε καμία συναλλαγή ως προς αυτές τις μετοχές, για λογαριασμό τους ή για λογαριασμό τρίτου, εκμεταλλευόμενοι τις εμπιστευτικές πληροφορίες. Γενικά, οφείλουν να τηρούν πλήρως την ισχύουσα νομοθεσία περί αθέμιτης χρηματιστηριακής εκμετάλλευσης εμπιστευτικών πληροφοριών.

7. Σύγκρουση συμφερόντων

Οι επιχειρηματικές αποφάσεις πρέπει να λαμβάνονται σύμφωνα με τα συμφέροντα της Εταιρείας συνολικά και όχι βάσει προσωπικών συμφερόντων, σχέσεων ή ωφελειών. Οι εργαζόμενοι οφείλουν να απέχουν από κάθε επιχειρηματική δραστηριότητα κατά την άσκηση της οποίας ιδιωτικά συμφέροντα μπορεί να τους επηρεάσουν ή αποτρέψουν από τη λήψη αντικειμενικής απόφασης.

Σε καταστάσεις όπου προσωπικά συμφέροντα μπορεί να έρχονται σε σύγκρουση με τα συμφέροντα της Εταιρείας, ο εργαζόμενος οφείλει να τα γνωστοποιεί στα μέλη της Διοίκησης, τα οποία με τη σειρά τους πρέπει να διασφαλίσουν την εξεύρεση κατάλληλης λύσης. Στα προσωπικά συμφέροντα του εργαζομένου συμπεριλαμβάνονται τα συμφέροντα των «στενά συνδεδεμένων» με αυτόν προσώπων, όπως οι συγγενείς εξ αίματος, εξ αγχιστείας, οι στενοί προσωπικοί φίλοι κλπ. και τα ελεγχόμενα από τον ίδιο νομικά πρόσωπα.

8. Δωροδοκία και διαφθορά

Όλες οι συναλλαγές της Εταιρείας πρέπει να διενεργούνται με τρόπο νόμιμο και δεοντολογικό, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και ιδίως τις διατάξεις της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών κατά της διαφθοράς. Οι εργαζόμενοι ή οι εκπρόσωποι της Εταιρείας απαγορεύεται να προσφέρουν, να παρέχουν, να





αποδέχονται ή να υπόσχονται, άμεσα ή έμμεσα, το οποιοδήποτε μη οφειλόμενο οικονομικό ή άλλο όφελος, σε δημόσιο και/ή ιδιωτικό υπάλληλο, με σκοπό την εξασφάλιση ευνοϊκής μεταχείρισης ή επιχειρηματικού πλεονεκτήματος ή προνομίου.

Κάθε μορφή διαφθοράς, συμπεριλαμβανόμενων μεταξύ άλλων, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και του εκβιασμού απαγορεύεται αυστηρά. Ο εργαζόμενος ή ο συνεργάτης που διαπράττει το αδίκημα της δωροδοκίας κατά την άσκηση των καθηκόντων του, είναι υπόλογος καταλογισμού αστικής και ποινικής ευθύνης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, και ενδέχεται να λυθεί η σχέση εργασίας του με την Εταιρεία.

9. Δώρα και δωρεές

Απαγορεύεται η προσφορά, η προτροπή ή η αποδοχή δώρων, δωρεών σε μετρητά ή σε οποιαδήποτε άλλη μορφή καθώς και κάθε ωφέλεια που σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων. Επιτρέπεται κατ' εξαίρεση η αποδοχή ή προσφορά μη χρηματικών δώρων μικρής αξίας στο πλαίσιο της συνήθους επιχειρηματικής ή συναλλακτικής πρακτικής.

Έξοδα ταξιδιού και διαμονής τρίτων (π.χ. πελατών, προμηθευτών ή άλλων επιχειρηματικών εταίρων), δεν χορηγούνται από την Εταιρεία, εκτός εάν τα έξοδα σχετίζονται με νόμιμο επιχειρηματικό σκοπό και έχει επιπλέον, υπάρξει προηγούμενη γραπτή έγκριση από τη Διοίκηση της Εταιρείας. Σε αυτή την περίπτωση, τα έξοδα καταβάλλονται απευθείας στο διοργανωτή του ταξιδιού και όχι στον τρίτο.

Δωρεές, επιχορηγήσεις, φιλανθρωπικές εισφορές επιτρέπονται σε κοινωνικούς ή μη κερδοσκοπικούς φορείς με σκοπό την παροχή φιλανθρωπικής και ανθρωπιστικής βοήθειας καθώς και την προώθηση της επιστήμης και της γνώσης, μέσα στο πλαίσιο που ορίζει η νομοθεσία και με απόλυτη διαφάνεια. Οποιαδήποτε επιχορήγηση ή φιλανθρωπική συνεισφορά δεν έχει ως σκοπό να επηρεάσει κάποια απόφαση ή να δημιουργήσει πλεονέκτημα, ούτε να υποκρύπτει δωροδοκία ή άλλη διεφθαρμένη πρακτική.

Επίσης, η Εταιρεία έχει υιοθετήσει γενική πολιτική που απαγορεύει κάθε δραστηριότητα που σχετίζεται με την πραγματοποίηση οικονομικών ή άλλων συνεισφορών σε πολιτικά κόμματα ή υποψηφίους στο όνομα της Εταιρείας.





10. Επικοινωνία

Η υπεύθυνη, έγκαιρη και διαφανής επικοινωνία είναι καθοριστικής σημασίας για όλες τις επιχειρηματικές δραστηριότητες. Η Εταιρεία προωθεί την ανοικτή, διαφανή, αμερόληπτη και έγκαιρη επικοινωνία με τους εργαζομένους, τους μετόχους, τους πελάτες και τα λοιπά ενδιαφερόμενα μέρη, με σκοπό την οικοδόμηση μακροχρόνιων σχέσεων εμπιστοσύνης.

Κάθε επικοινωνία με τα μέσα μαζικής επικοινωνίας που αφορά εταιρικά ζητήματα πρέπει να πραγματοποιείται σε συντονισμό με το αρμόδιο για την εξωτερική επικοινωνία τμήμα της Εταιρείας.

11. Σχέσεις με τους Εργαζομένους

Οι σχέσεις με τους εργαζομένους εντός της Εταιρείας βασίζονται στην αμοιβαία εμπιστοσύνη, την κατανόηση, την εντιμότητα και την ανοικτή επικοινωνία. Οι πρακτικές για την πρόσληψη και την απασχόληση του προσωπικού συμμορφώνονται με το σύνολο της ισχύουσας νομοθεσίας και πάντοτε σέβονται τις θεμελιώδεις αρχές, όπως αυτές θεσπίζονται στη διακήρυξη της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας (ΔΟΕ) για τις θεμελιώδεις αρχές και τα δικαιώματα στην εργασία.

Αναλαμβάνουμε ισχυρή δέσμευση για την εφαρμογή όλων των εθνικών και διεθνών κανονισμών που αποσκοπούν στην προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων στην εργασία. Εμμένουμε στην αρχή της δίκαιης μεταχείρισης και των ίσων ευκαιριών για τους εργαζομένους, ως προς την πρόσληψη, τις αποδοχές και την επαγγελματική ανέλιξη, ανεξαρτήτως φύλου, εθνικής καταγωγής, φυλής, θρησκείας, γενετήσιου προσανατολισμού ή άλλης ιδιότητας που προστατεύεται από την ισχύουσα νομοθεσία. Δεσμευόμαστε για τη διαμόρφωση ενός εργασιακού περιβάλλοντος με σεβασμό και χωρίς αποκλεισμούς, όπου οι διαφορετικές ιδέες, οπτικές και πεποιθήσεις προστατεύονται. Υιοθετούμε τις Αρχές Ενδυνάμωσης των Γυναικών (Women's Empowerment Principles (WEPs)), για την προώθηση της ισότητας των φύλων και την ενδυνάμωση των γυναικών στον εργασιακό χώρο, την αγορά και την κοινωνία. Παράλληλα επιδεικνύουμε μηδενική ανοχή σε οποιασδήποτε μορφής βία ή παρενόχληση στην εργασία.

Η Εταιρεία προωθεί και στηρίζει την διαφορετικότητα του ανθρώπινου δυναμικού της. Επίσης δεσμεύεται να αναπτύσσει και να διασφαλίζει ένα περιβάλλον εργασίας χωρίς αποκλεισμούς, όπου επιχειρηματικές δραστηριότητες όπως η πρόσληψη, η προαγωγή, η ανάπτυξη και η αμοιβή, δεν θα επηρεάζονται από το φύλο, τη φυλή, την εθνική καταγωγή, το χρώμα, τη θρησκεία, την ταυτότητα, τον γενετήσιο





προσανατολισμό, την ηλικία ή την αναπηρία. Αυτές οι επιχειρηματικές δραστηριότητες, όπως και οι παροχές που δίδονται στους εργαζομένους, συμμορφώνονται με όλους τους ισχύοντες νόμους, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που αφορούν στις ίσες ευκαιρίες. Όλες οι ενέργειες που αφορούν στο ανθρώπινο δυναμικό της Εταιρείας, βασίζονται στις επιχειρηματικές ανάγκες, τις απαιτήσεις εργασίας και τα ατομικά προσόντα, χωρίς περαιτέρω διακρίσεις.

Η Εταιρεία έχει υιοθετήσει ειδική «**Πολιτική για την Πρόληψη και την Καταπολέμηση της Βίας και της Παρενόχλησης στην εργασία και για τη Διαχείριση εσωτερικών καταγγελιών για περιστατικά βίας και παρενόχλησης**», η οποία είναι σύμφωνη με τις επιταγές των νόμων **3896/2010, 4443/2016, 3850/2020 και 4808/2021**. Η εν λόγω πολιτική γνωστοποιείται με τακτικές παρουσιάσεις και είναι προσβάσιμη από όλους τους εργαζόμενους.

12. Πολιτική ανάπτυξης και παροχών των εργαζομένων

Η πολιτική ανάπτυξης και παροχών των εργαζομένων, συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης της απόδοσης, των δεξιοτήτων, της μάθησης και της ανάπτυξης, της επιβράβευσης και των παροχών, διαμορφώνει την ενεργή και εστιασμένη προσέγγιση της εταιρείας στη διαχείριση των ανθρώπων της. Η Εταιρεία δεσμεύεται για την:

- ✓ Ομαλή προσαρμογή και ένταξη των νέων εργαζομένων στο όραμα, τις αξίες, την κουλτούρα και το χώρο εργασίας της Εταιρείας γενικότερα.
- ✓ Προώθηση της συνεχούς ανάπτυξης και εκπαίδευσης των εργαζομένων, ενθαρρύνοντας τη συμμετοχή τους σε εσωτερικά ή εξωτερικά προγράμματα κατάρτισης που καλύπτουν τις τρέχουσες και μελλοντικές επαγγελματικές τους ανάγκες.
- ✓ Διενέργεια περιοδικών αξιολογήσεων της απόδοσης των εργαζομένων καθώς και κοινοποίηση των αποτελεσμάτων σε αυτούς.
- ✓ Αναγνώριση και επιβράβευση της απόδοσης και της αφοσίωσης όλων των εργαζομένων της.





13. Σχέσεις με πελάτες και προμηθευτές

Οι σχέσεις μας με τους πελάτες και τους προμηθευτές βασίζονται στην εμπιστοσύνη, στον αμοιβαίο σεβασμό, στην αμεροληψία, στην συναλλακτική ευθύτητα και στην εντιμότητα, διασφαλίζοντας έτσι μακροχρόνιες συνεργασίες.

Δεσμευόμαστε να παρέχουμε προϊόντα και υπηρεσίες πολύ υψηλής ποιότητας, με χρήση όλων των μέσων τεχνολογίας, έρευνας και των σύγχρονων μεθόδων λειτουργίας, σε πλήρη συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία.

Οι προμηθευτές μας πρέπει να έχουν ως γνώμονα την ποιότητα, την καινοτομία και την απόδοση και να λειτουργούν σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

14. Σχέσεις με την Κοινωνία

Δεσμευόμαστε για τη συμμετοχή, τη συνεργασία και τις σχέσεις καλής γειτονίας με τις τοπικές κοινότητες σε όλες τις περιοχές όπου λειτουργούν εγκαταστάσεις της Εταιρείας. Αυτή η δέσμευση είναι μια προσπάθεια που εξελίσσεται διαρκώς και λαμβάνει διάφορες μορφές ανάλογα με τις τοπικές κουλτούρες και συνθήκες. Επικεντρώνεται κυρίως στη συνεισφορά τεχνογνωσίας, πείρας, τεχνικής και οικονομικής υποστήριξης για πρωτοβουλίες και δράσεις που προωθούν την εκπαίδευση και την κατάρτιση. Η προστασία του περιβάλλοντος και η προώθηση της υγείας και της ασφάλειας βρίσκονται στην πρώτη γραμμή της δέσμευσής μας για την υλοποίηση των επιχειρηματικών στόχων και την επίτευξη μακροπρόθεσμης βιώσιμης ανάπτυξης.

15. Εμπιστευτικότητα

Κάθε εμπιστευτική επιχειρηματική πληροφορία της Εταιρείας πρέπει να προστατεύεται. Οι εμπιστευτικές πληροφορίες περιλαμβάνουν όλες τις μη δημόσιες στρατηγικές, οικονομικές, τεχνικές ή επιχειρηματικές πληροφορίες όπως είναι ενδεικτικά, οι διοικητικές διεργασίες και διαδικασίες, τα οργανωτικά θέματα, η τεχνογνωσία, τα επιχειρηματικά και χρηματοοικονομικά σχέδια, το κόστος, η ανάπτυξη προϊόντων, οι εργαζόμενοι, οι πελάτες, οι προμηθευτές, στοιχεία μάρκετινγκ, στοιχεία πωλήσεων και τιμές προϊόντων.





Το ίδιο ισχύει και για τα προσωπικά δεδομένα των εργαζομένων, καθώς και για τα έγγραφα και τις πληροφορίες που τρίτοι, περιλαμβανομένων και πελατών, εμπιστεύονται την Εταιρεία.

Η χρήση ή η δημοσίευση τέτοιων πληροφοριών απαγορεύεται, εκτός εάν υπάρχει σχετική έγκριση ή νομική υποχρέωση. Οι εμπιστευτικές πληροφορίες δημοσιοποιούνται μόνο εάν απαιτείται εκ του νόμου ή εγκρίνεται για λόγους επιχειρηματικούς. Κάθε νομικό ή φυσικό πρόσωπο εκτός Εταιρείας που λαμβάνει τέτοιες πληροφορίες, πρέπει να υπογράψει σύμβαση εμπιστευτικότητας.

Όλοι οι εργαζόμενοι που χρησιμοποιούν συστήματα πληροφορικής πρέπει να επιδεικνύουν ιδιαίτερη προσοχή σε θέματα εμπιστευτικότητας όσον αφορά την προστασία και την ασφάλεια των δεδομένων. Σε περίπτωση που τρίτα μέρη, όπως συνεργάτες, προμηθευτές ή πελάτες μοιράζονται με την Εταιρεία εμπιστευτικές πληροφορίες, αυτές οι πληροφορίες αντιμετωπίζονται με την ίδια φροντίδα και προσοχή, σαν να ήταν εμπιστευτικές πληροφορίες της ίδιας της Εταιρείας.

16. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η προστασία των φυσικών ατόμων από την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα είναι ένα θεμελιώδες δικαίωμα, αναγνωρισμένο τόσο στο Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης όσο και στην ελληνική νομοθεσία. Κάθε επεξεργασία που γίνεται σε προσωπικά δεδομένα θα πρέπει να προορίζεται από τα όρια που θέτει το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο και ειδικότερα ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (GDPR).

Η Εταιρεία σέβεται και θεωρεί πρωταρχικής σημασίας την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων των πελατών και των συνεργατών της, καθώς και των υπαλλήλων της. Είτε ως υπεύθυνη επεξεργασίας είτε ως εκτελούσα την επεξεργασία διαθέτει τις κατάλληλες διαδικασίες και εφαρμόζει τα προβλεπόμενα τεχνικά και οργανωτικά μέσα ώστε να προστατεύει τα προσωπικά δεδομένα των υποκειμένων της επεξεργασίας και να εξασφαλίζει μόνο την εξουσιοδοτημένη και σύννομη πρόσβαση σε αυτά.

Επίσης, η Εταιρεία είναι πιστοποιημένη κατά ISO 27701:2019 (Διαχείριση Πληροφοριών Απορρήτου) και ακολουθεί με συνέπεια τις οδηγίες και τις απαιτήσεις του προτύπου.





17. Περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας

Τα περιουσιακά στοιχεία και οι πόροι της Εταιρείας πρέπει να χρησιμοποιούνται μόνο για τους προβλεπόμενους επιχειρηματικούς σκοπούς και με τον κατάλληλο τρόπο. Στα περιουσιακά στοιχεία συγκαταλέγονται τόσο τα υλικά περιουσιακά στοιχεία (μετρητά, εγκαταστάσεις, εξοπλισμός, υλικό και λογισμικό Η/Υ, έπιπλα κλπ.), όσο και τα άυλα (εμπορικά μυστικά, ευρεσιτεχνίες, εμπορικά σήματα, πνευματική ιδιοκτησία, πληροφορίες κλπ.), αλλά και τα περιουσιακά στοιχεία τρίτων.

Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίνεται στην αποφυγή απωλειών, ζημιών, περιττών εξόδων ή κακής χρήσης των περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας. Οποιαδήποτε δόλια δραστηριότητα, συμπεριλαμβανομένης της υπεξαίρεσης και της κατάχρησης περιουσιακών στοιχείων δεν είναι ανεκτή. Οι αυτουργοί και οι συνεργοί υφίστανται διοικητικές και νομικές συνέπειες.

18. Ακεραιότητα Χρηματοοικονομικής και μη χρηματοοικονομικής πληροφόρησης

Οι ατομικές και ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας καταρτίζονται σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα (ΔΛΠ). Τα λογιστικά και οικονομικά στοιχεία που παρέχονται από την Εταιρεία πρέπει να συμμορφώνονται με τις πολιτικές πληροφόρησης της, καθώς και με τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές, πρότυπα και κανονισμούς.

Τα χρηματοοικονομικά και τα μη χρηματοοικονομικά στοιχεία καταγράφονται και αναφέρονται με ακρίβεια, αντικειμενικότητα και εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών. Αρχεία αυτών των στοιχείων τηρούνται σύμφωνα με τις πολιτικές της Εταιρείας.

Θεωρούμε ότι η μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση είναι ιδιαίτερα σημαντικό εργαλείο για τον διάλογο και τη συμμετοχή των ενδιαφερόμενων μερών και δεσμευόμαστε να υποβάλουμε τακτικές εκθέσεις (Εκθέσεις Βιωσιμότητας – ESG reports) όσον αφορά στις μη χρηματοοικονομικές επιδόσεις μας, ακολουθώντας τα διεθνή πρότυπα και τις βέλτιστες πρακτικές, για τη διασφάλιση της διαφάνειας και για την οικοδόμηση κλίματος εμπιστοσύνης με όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς.





19. Πεδίο Εφαρμογής

Η εφαρμογή του παρόντος Κώδικα Δεοντολογίας, όπως και όλων των πολιτικών της Εταιρείας, είναι υποχρεωτική για όλους τους υπαλλήλους της, ανεξάρτητα από τη θέση, το ρόλο, την παλαιότητα ή την τοποθεσία από όπου ασκούν τα καθήκοντά τους. Η Εταιρεία αναμένει επίσης από όσους ενεργούν στο όνομα της Εταιρείας ή συνεργάζονται με την Εταιρεία, να συμμορφώνονται με τις αρχές αυτού του Κώδικα. Το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Εταιρείας έχει ευθύνη για την κοινοποίηση του Κώδικα στους εργαζόμενους τους και για την εκ μέρους τους κατανόηση και ορθή εφαρμογή του. Η συμμόρφωση με τον Κώδικα αποτελεί ευθύνη όλων και καμία αντιδεοντολογική ενέργεια δεν δικαιολογείται, με την αιτιολογία ότι ο εργαζόμενος εκτελούσε εντολές προϊσταμένου του.

Όλοι οι εργαζόμενοι πρέπει να εξοικειωθούν με το περιεχόμενο του Κώδικα και καθίστανται υπόλογοι για την τήρηση των κανόνων και των αρχών του. Όποτε απαιτείται, παρέχεται υποστήριξη και διευκρινίσεις, ώστε να διασφαλίζεται η πλήρης κατανόηση των κανόνων και των αρχών που θεσπίζονται στον Κώδικα. Σε περίπτωση σύγχυσης ή αμφιβολιών, οι εργαζόμενοι πρέπει να ζητούν διευκρινίσεις, μέσω του άμεσου προϊσταμένου τους, της Διοίκησης ή του τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού.

20. Παραβιάσεις

Εάν κάποιος εργαζόμενος παραβιάσει τον Κώδικα ενδέχεται να υποστεί τις πειθαρχικές συνέπειες. Οι συνέπειες αυτές μπορεί να συμπεριλαμβάνουν τη λύση της σχέσης εργασίας του, με την επιφύλαξη της τήρησης της τοπικής νομοθεσίας. Όταν μάλιστα μια πράξη συνιστά και παραβίαση της υφιστάμενης νομοθεσίας, ο εργαζόμενος μπορεί να παραπεμφθεί στη δικαιοσύνη βάσει του αστικού ή του ποινικού δικαίου.

21. Υποβολή Καταγγελίας ή Αποκάλυψης παρατυπίας

Οι εργαζόμενοι ή και τρίτοι που αντιμετωπίζουν ζήτημα, το οποίο θεωρούν ότι μπορεί να ενέχει παραβίαση του Κώδικα Δεοντολογίας, δέον να συμβουλευόνται τον προϊστάμενό τους, τη Διοίκηση ή το τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού. Μπορούν επίσης να υποβάλουν τις καταγγελίες τους μέσω των επίσημων καναλιών της Εταιρείας.





Στη συνέχεια, η καταγγελία, η οποία μπορεί να υποβληθεί και ανώνυμα, διερευνάται ενδελεχώς και αντιμετωπίζεται σύμφωνα με τις διαδικασίες που διασφαλίζουν την εμπιστευτικότητα και το απόρρητο του ονόματος του προσώπου που προβαίνει στην αποκάλυψη ή καταγγελία, εκτός εάν προβλέπεται κάτι διαφορετικό από το νόμο.

Αναφορές και καταγγελίες υποβάλλονται στα επίσημα κανάλια της Εταιρείας:

Μέσω του διαδικτύου	Συνδέστε με την εταιρική πλατφόρμα Whistleblowing Platform , όπου μπορείτε να υποβάλετε επώνυμες και ανώνυμες καταγγελίες
Με προφορική μαρτυρία μέσω προσωπικής συνάντησης	Επικοινωνείτε στο τηλέφωνο + 30 210 9947100 και ζητείτε τον υπεύθυνο Υ.Π.Π.Α. για να κανονίσετε προσωπική συνάντηση
Τηλεφωνικώς	Επικοινωνείτε στο τηλέφωνο +30 211 1097888 όπου μπορείτε να αφήσετε μήνυμα σχετικά με την καταγγελία σας, ή οποία θα προωθηθεί στον Υ.Π.Π.Α.
Με email	Πρωθείτε το μήνυμά σας με αποστολή στην ηλεκτρονική διεύθυνση: compliance@performance.gr

Η Εταιρεία δεν προβαίνει ούτε ανέχεται καμία ενέργεια αντιποίνων ή άλλη τιμωρητική ενέργεια εναντίον οποιουδήποτε εργαζομένου ή τρίτου εξαιτίας της υποβολής καταγγελίας ή αποκάλυψης περιστατικού παρατυπίας από μέρους του.

Ο παρών Κωδικός συνοψίζει τις αρχές και αξίες που διέπουν την εσωτερική λειτουργία των εταιρειών του Ομίλου της PERFORMANCE TECHNOLOGIES A.E στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.

Για την Performance Technologies A.E.

Dionisis Hintzidis

Διονύσης Χιντζίδης

CEO

